

| PDO 2020 | | | | | | | | | |
|---|---|-------------------|--------------------|------------------------------|--|--|--|------------------------|---------------------|
| AREA FINANZIARIA | | | | | | | | | |
| RESPONSABILE: STEFANO DEGLI ANTONI | | | | | | | | | |
| ANAGRAFICA OBIETTIVI ANNO 2020 | | | | | | | | | |
| N° | DESCRIZIONE | TIPO OBIETTIVO | TIPO INDICATORE | INDICATORE | VALORI DI PARTENZA | VALORE DA RAGGIUNGERE | TEMPISTICA DI RILEVAZIONE | Personale coinvolto | Relazione ragg. nto |
| 1 | Collegamento Performance/Programma anticorruzione: I responsabili di struttura dovranno, entro la fine del 2020: 1. fornire al Responsabile anticorruzione le informazioni necessarie e le proposte adeguate per l'adozione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto. | MI | A | Approvazione atti | Confermato Programma Anticorruzione 2018-2020 | Collaborazione nella predisposizione dl Piano Triennale Prevenzione Corruzione 2020-2022 Approvazione PTPC | 31.12.2020 | Lolla, Marzi e Vercesi | |
| 2 | TRASPARENZA : Inserimento ed aggiornamento dati e atti di propria competenza sul sito comunale in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" | MI | S | n° di sezioni da aggiornare | vedi griglia monitoraggio trasparenza al 31.03.2019 pubblicato sul sito | Almeno 80% | Tempistica monitoraggi sarà indicata da ANAC - | Vercesi | |
| 3 | Predisposizione Contratto Decentrato Collettivo | MI | S | Sottoscrizione nuovo CCDI | CCDI precedente SOTTOSCRITTO IL 20.12.2019 | Sottoscrizione CCDI 2020 | 31.12.2020 | | |
| 5 | Gestione convenzioni con CAF per bonus idrico - semi maternità - ISE/ISEE - bonus energia e gas - Reddito di Cittadinanza | S | A | Numero richieste | CON VENZIONE SOTTOSCRITTA IN DATA 25/11/2019 (APPROVATA CON G.C. 86 DEL 30/10/2019) | N. pratiche evase a seguito sottoscrizione convenzione con CAF | 31.12.20120 | Lolla, Marzi e Vercesi | |
| 6 | GESTIONE EMERGENZA COVID 19 - Gestione emergenza alimentare - distribuzione buoni alimentari e verifiche rendicontazione utilizzi | S | E | Approvazione atti | | n° pratiche gestite- n° pratiche assegnate | 31.12.2020 | Lolla, Marzi e Vercesi | |
| 7 | Certificazione attestante il tempo medio dei pagamenti relativi ad acquisti di beni, servizi e forniture, prevista dell'art. 47, c. 9, l. a), del d.l. n.66/2014, convertito con L. n. 89/2014 e modificato dall'art. 1, c. 451, l. b), L.23.12.2014, n. 190. | MA | A | Pubblicazione certificazione | indicatore tempo medio ponderato di pagamento =12,12 giorni (come da certificazione stock de debito 2019 su PCC) | Certificazione da pubblicarsi su Amministrazione trasparente | Nei termini previsti dalla legge | | |
| Il Responsabile dell'Area | | | | | | | | | |
| Legenda «OBIETTIVI»: MA - Mantenimento ,MI - Miglioramento attività correnti, S - Sviluppo, TR - Trasversale Legenda «INDICATORI»: T - Temporale, S - Spesa, A - Attività, E - Efficienza/Efficacia, Q - Qualità | | | | | | | | | |

| PDO 2020 | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---|----------------|-----------------------------|--|---|---|--|-------------------------|---------------------|
| AREA TRIBUTI - AMMINISTRATIVA | | | RESPONSABILE: BARBARA FERRI | | | | | | |
| ANAGRAFICA OBIETTIVI ANNO 2020 | | | | | | | | | |
| N° | DESCRIZIONE | TIPO OBIETTIVO | TIPO INDICATORE | INDICATORE | VALORI DI PARTENZA | VALORE DA RAGGIUNGERE | TEMPISTICA DI RILEVAZIONE | Personale coinvolto | Relazione ragg. nto |
| 1 | Collegamento Performance/Programma anticorruzione: I responsabili di struttura dovranno, entro la fine del 2020: 1. fornire al Responsabile anticorruzione le informazioni necessarie e le proposte adeguate per l'adozione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto. | MI | A | Approvazione atti | Confermato Programma Anticorruzione 2018/2020 | Collaborazione nella predisposizione di Piano Triennale Prevenzione Corruzione 2020/2022 Approvazione PTPC | 31/12/2020 | Lolla - Marzi - Vercesi | |
| 2 | TRASPARENZA : Inserimento ed aggiornamento dati e atti di propria competenza sul sito comunale in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" | MI | S | n° di sezioni da aggiornare | vedi griglia monitoraggio trasparenza al 31/03/2019 pubblicato sul sito | Almeno 80% | Tempistica monitoraggi sarà indicata da ANAC | Vercesi | |
| 3 | ATTUAZIONE REGOLAMENTO UE SULLA PRIVACY | MA | Q | Revoca e nomina nuovo D.P.O. | Regolamento: G.C. 24/2019 - Nomina D.P.O. G.C. n. 107/2019 | Organizzazione incontri con il Responsabile Protezione dei Dati per affiancamento Personale Dipendente in materia di gestione dati informatici relativi alla G.D.P.R. | 31/12/2020 | Lolla - Marzi - Vercesi | |
| 4 | PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE NUOVO STEMMA COMUNALE E RELATIVO GONFALONE | S | E | Approvazione atti | Affidamento incarico per studio grafico nuovo Stemma e Gonfalone comunale | STUDIO E REALIZZAZIONE DEL NUOVO STEMMA COMUNALE, RAPPORTI CON L'UFFICIO ARALDICO DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI, PREDIPOSIZIONE ATTI PER L'APPROVAZIONE da parte del Consiglio Comunale | 31/12/2020 | Vercesi | |
| 5 | STATO CIVILE: INDIVIDUAZIONE SEDI DECENTRATE PER MATRIMONI ED UNIONI CIVILI | S | A | Approvazione atti | Individuazione sedi: G.C. 2/2020 Regolamento C.C. da approvare | Predisposizione atti propedeutici all'individuazione da parte della Giunta Comunale delle sedi distaccate e approvazione del Regolamento da parte del Consiglio Comunale. | 31/12/2000 | Lolla - Marzi - Vercesi | |
| 6 | TRIBUTI : RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA E BONIFICA BANCA DATI : A seguito dell'Emergenza COVID-19 l'Ufficio Tributi ha sospeso le notificazioni degli accertamenti tributari. Tuttavia si stanno verificando le posizioni IMU 2015/2017 e TASI 2015 per provvedere all'emissione di accertamenti compatibilmente con la revoca del blocco attualmente vigente. TARI: sollecito posizioni irregolari anno 2019. BANCA DATI: verifica delle successioni/ variazioni di proprietà non importate autonomamente dal sistema Agenzia Entrate e/o ex Agenzia Territorio. | MI | A | n. lettere invito inviate / n. avvisi emessi | Emissione avvisi di acconto TARI 2020 (maggio) e avvisi a conguaglio 2020 (novembre) - Solleciti TARI 2019 (R.A.R.) - Emissione accertamenti IMU/TASI 2015 e relativi A.G. - Emissione ruoli coattivi per accertamenti IMU e TARI anni pregressi notificati entro dicembre 2019 | Verificare le denunce ed i pagamenti relativi alla IUC ed invio procedimenti ai fini della corretta imputazione a bilancio (notifica entro 20/12/2020) | 20/12/2020 | Lolla - Marzi - Vercesi | |
| 7 | TRIBUTI : APPROVAZIONE REGOLAMENTI TRIBUTARI A SEGUITO MODIFICHE LEGGE N. 160/2019 (LEGGE DI BILANCIO 2020) | S | A | Approvazione regolamenti | Regolamento: G.C. 24/2019 - Nomina D.P.O. G.C. n. 25/2019 e n. 107/2019 | Approvazione Regolamenti Entrate Generali, istituzione nuova IMU, strumenti deflattivi del contenzioso e TARI. | 30/04/2020 | Vercesi | |

Legenda «**OBIETTIVI**»: MA - Mantenimento, MI - Miglioramento attività correnti, S - Sviluppo, TR - Trasversale

Legenda «**INDICATORI**»: T - Temporale, S - Spesa, A - Attività, E - Efficienza/Efficacia, Q - Qualità

| PDO 2020 - AREA POLIZIA LOCALE | | RESPONSABILE: BANDANERA GIUSEPPE | | | | | | | |
|---|---|----------------------------------|-----------------|---|---|---|---|------------------------|---------------------|
| ANAGRAFICA OBIETTIVI ANNO 2020 | | | | | | | | | |
| N° | DESCRIZIONE | TIPO OBIETTIVO | TIPO INDICATORE | INDICATORE | VALORE DI PARTENZA | VALORE DA RAGGIUNGERE | TEMPISTICA DI RILEVAZIONE | Collaboratori | Relazione raggiunta |
| 1 | Collegamento Performance/Programma anticorruzione: I responsabili di struttura dovranno, entro la fine del 2019: 1. fornire al Responsabile anticorruzione le informazioni necessarie e le proposte adeguate per l'adozione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto. | MI | A | Approvazione atti | Confermato Programma Anticorruzione 2018-2020 | Collaborazione nella predisposizione del Piano Triennale Prevenzione Corruzione 2020-2022 Approvazione PTPC | 31.12.2020 | Lolla, Marzi e Vercesi | |
| 2 | TRASPARENZA : Inserimento ed aggiornamento dati e atti di propria competenza sul sito comunale in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" | MI | S | n° di sezioni da aggiornare | vedi griglia monitoraggio trasparenza al 31.03.2019 pubblicato sul sito | Almeno 80% | Tempistica monitoraggio sarà indicata da ANAC - | Vercesi | |
| 3 | PREDISPOSIZIONE GESTIONE INFORMATIZZATA PRATICHE EDILIZIE, DEPOSITI SISMICI E COLLAUDI STATICI TRAMITE PORTALE "IMPRESAINUNGIORNO" | MI | S | Gestione Portale e caricamento pratiche sul gestionale comunale SEQUOIA | ISTITUZIONE BANCA DATI | N. PRATICHE GESTITE | 31.12.2020 | n.n. | |
| 4 | SUBENTRO ANAGRAFE IN A.N.P.R. | S | A | Verifiche archivi anagrafe per i subentro | Banca dati unificata MANCA INVIO DELLE CREDENZIALI DA PARTE DELLA PREFETTURA | Trasferimento della banca dati in A.N.P.R. | 15.12.2020 | Lolla, Marzi, Vercesi | |
| 5 | Presenze festive e feriali in occasione di emergenza COVID 19 | MI | A | n. presenze | Il Servizio verrà svolto in ottemperanza alle disposizioni per il contenimento COVID e per la gestione delle relative emergenze | n° interventi | 31.12.2020 | Faravelli | |
| Il Responsabile dell'Area | | | | | | | | | |
| Legenda «OBIETTIVI»: MA - Mantenimento , MI - Miglioramento attività correnti, S - Sviluppo, TR - Trasversale - MA : Mantenimento | | | | | | | | | |
| Legenda «INDICATORI»: T - Temporale, S - Spesa, A - Attività, E - Efficienza/Efficacia, Q - Qualità | | | | | | | | | |

| PDO 2020 - AREA TECNICA | | RESPONSABILE: Arch. MONTECUCCO | | | | | | | |
|--|--|--------------------------------|-----------------|---|--|---|---|--|---------------------|
| ANAGRAFICA OBIETTIVI ANNO 2020 | | | | | | | | | |
| N° | DESCRIZIONE | TIPO OBIETTIVO | TIPO INDICATORE | INDICATORE | VALORE DI PARTENZA | VALORE DA RAGGIUNGERE | TEMPISTICA DI RILEVAZIONE | Collaboratori | Relazione ragg. nto |
| 1 | Collegamento Performance/Programma anticorruzione: I responsabili di struttura dovranno, entro la fine del 2020: 1. fornire al Responsabile anticorruzione le informazioni necessarie e le proposte adeguate per l'adozione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto. | MI | A | Approvazione atti | Confermato Programma Anticorruzione 2018-2020 | Collaborazione nella predisposizione di Piano Triennale Prevenzione Corruzione 2020-2022 Approvazione PTPC | 31.12.2020 | Lolla, Marzi e Vercesi | |
| 2 | TRASPARENZA : Inserimento ed aggiornamento dati e atti di propria competenza sul sito comunale in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" | MI | S | n° di sezioni da aggiornare | vedi griglia monitoraggio trasparenza al 31.03.2019 pubblicato sul sito | Almeno 80% | Tempistica monitoraggio sarà indicata da ANAC - | Vercesi | |
| 3 | VIGILANZA SULL'ATTIVITA' URBANISTICA-EDILIZIA. Il fine dell'attività di vigilanza è quello di garantire l'attuazione delle scelte di pianificazione urbanistica prevista dagli strumenti locali e di verificare la corretta edificazione sul territorio. Le amministrazioni comunali devono utilizzare tale strumento di controllo al fine di accertare gli abusi, esercitare un potere repressivo finalizzato anche a scoraggiare l'esecuzione di manufatti non legittimi o non conformi alle modalità esecutive fissate nei titoli abilitativi. Il soggetto competente in materia di vigilanza sull'attività urbanistica - edilizia sul territorio comunale è il responsabile dell'ufficio tecnico comunale, il quale è tenuto ad esercitare delle ispezioni periodiche nei cantieri nonché ad obbligare i direttori lavori ed i costruttori a comunicare agli uffici le modalità di svolgimento dei lavori e lo stato di avanzamento degli stessi. | MA | A | Verbale sopralluogo | SONO STATI ESEGUITI N. 16 SOPRALLUOGHI IN CONFORMITA' ALLE PRATICHE EDILIZIE IN CORSO DI ESECUZIONE | n° verbali sopralluogo anno 2020 | 31.12.2020 | Bandanera Faravelli + nuova assunzione | |
| 4 | REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE: Conferimento incarichi di progettazione ed esecuzione appalti con vigilanza sull'esecuzione dei lavori: realizzazione marciapiede chiesa-cimitero località Pometo, manutenzione straordinaria strada Del Moglio, realizzazione autorimessa fraz. Valverde, terzo lotto antisismica edificio scolastico loc. Pometo, | SV | E | Approvazione atti | | Conferimento incarichi di progettazione ed esecuzione appalti con vigilanza sull'esecuzione dei lavori: realizzazione marciapiede chiesa-cimitero località Pometo, manutenzione straordinaria strada Del Moglio, realizzazione autorimessa fraz. Valverde, terzo lotto antisismica edificio scolastico loc. Pometo, | 31.12.2020 | | |
| 5 | P.G.T. COMUNALE: avviamento procedura unificazione P.G.T. come previsto dalla normativa vigente | MI | S | Approvazione Atti | Conferimento incarico a seguito della ridefinizione dei confini comunali | avviamento procedura unificazione P.G.T | 31.12.2020 | | |
| 6 | Garantire la cura e la tutela del verde pubblico Assicurare la manutenzione dei giardini e del verde in relazione alle risorse economiche disponibili | MI | MA | N. INTERVENTI DI MANUTENZIONE AL VERDE PUBBLICO | Organizzazione delle priorità di intervento e controllo esecuzione interventi eseguiti con personale interno e mediante contratto di servizio. Organizzazione interventi straordinari in occasione di manifestazioni e sagre : | n. interventi programmati e n. interventi straordinari | 31.12.2020 | Faravelli + nuova assunzione | |
| Il Responsabile dell'Area | | | | | | | | | |
| Legenda «OBIETTIVI»: MA - Mantenimento, MI - Miglioramento attività correnti, S - Sviluppo, TR - Trasversale - MA : Mantenimento | | | | | | | | | |
| Legenda «INDICATORI»: T - Temporale, S - Spesa, A - Attività, E - Efficienza/Efficacia, Q - Qualità | | | | | | | | | |