

PDO 2019									
AREA FINANZIARIA		RESPONSABILE: STEFANO DEGLI ANTONI							
ANAGRAFICA OBIETTIVI ANNO 2019									
N°	DESCRIZIONE	TIPO OBIETTIVO	TIPO INDICATORE	INDICATORE	VALORI DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA DI RILEVAZIONE	Personale coinvolto	Relazione ragg. nto
1	<b>Collegamento Performance/Programma anticorruzione:</b> I responsabili di struttura dovranno, entro la fine del 2019: 1. fornire al Responsabile anticorruzione le informazioni necessarie e le proposte adeguate per l'adozione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto.	MI	A	Approvazione atti	Confermato Programma Anticorruzione 2018-2020	Collaborazione nella predisposizione dl Piano Triennale Prevenzione Corruzione 2020-2022 Approvazione PTPC	31.12.2019	Lolla, Marzi e Vercesi	
2	<b>TRASPARENZA :</b> Inserimento ed aggiornamento dati e atti di propria competenza sul sito comunale in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"	MI	S	n° di sezioni da aggiornare	vedi griglia monitoraggio trasparenza al 31.03.2019 pubblicato sul sito	Almeno 80%	Tempistica monitoraggi sarà indicata da ANAC -	Vercesi	
4	<b>Predisposizione Contratto Decentrato Collettivo in seguito alla fusione dei Comuni</b>	MI	S	Sottoscrizione nuovo CCDI	CCDI precedente	Sottoscrizione CCDI adeguato al nuovo Ente	31.12.2019		
5	<b>FUSIONE DEI COMUNI DI CANEVINO-RUINO-VALVERDE</b> nuovo Bilancio di Previsione	S	A	Inserimento impegni ed accertamenti provenienti dai Comuni fusi nel nuovo Bilancio di Previsione	Rendiconti provvisori dei Comuni fusi	Approvazione dei residui attivi e passivi nel Bilancio di Previsione triennio 2019/2021	15.03.2019	Lolla, Marzi e Vercesi	
6	<b>Gestione convenzioni con CAF per bonus idrico - semi maternità - ISE/ISEE - bonus energia e gas - Reddito di Cittadinanza</b>	S	A	Numero richieste		Sottoscrizione convenzione con CAF - N. pratiche evase	31.12.2019	Lolla, Marzi e Vercesi	
7	<b>FUSIONE DEI COMUNI DI CANEVINO-RUINO-VALVERDE :</b> Adeguamento regolamenti	S	E	Approvazione atti	Predisposizione e adeguamento regolamenti comunali (contabilità e generale delle entrate )	Predisposizione atti propedeutici all'approvazione dei Regolamenti da parte del Consiglio Comunale.	31.12.2019	Lolla, Marzi e Vercesi	
<b>Il Responsabile dell'Area</b>									
Legenda «OBIETTIVI»: MA - Mantenimento ,MI - Miglioramento attività correnti, S - Sviluppo, TR - Trasversale Legenda «INDICATORI»: T - Temporale, S - Spesa, A - Attività, E - Efficienza/Efficacia, Q - Qualità									

PDO 2019		RESPONSABILE: BARBARA FERRI							
AREA TRIBUTI - AMMINISTRATIVA		ANAGRAFICA OBIETTIVI ANNO 2019							
N°	DESCRIZIONE	TIPO OBIETTIVO	TIPO INDICATORE	INDICATORE	VALORI DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA DI RILEVAZIONE	Personale coinvolto	Relazione ragg. nfo
1	<b>Collegamento Performance/Programma anticorruzione:</b> I responsabili di struttura dovranno, entro la fine del 2019: 1. fornire al Responsabile anticorruzione le informazioni necessarie e le proposte adeguate per l'adozione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto.	MI	A	Approvazione atti	Confermato Programma Anticorruzione 2018-2020	Collaborazione nella predisposizione di Piano Triennale Prevenzione Corruzione 2020-2022 Approvazione PTPC	31.12.2019	Lolla, Marzi, Vercesi	
2	<b>TRASPARENZA</b> : Inserimento ed aggiornamento dati e atti di propria competenza sul sito comunale in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"	MI	S	n° di sezioni da aggiornare	vedi griglia monitoraggio trasparenza al 31.03.2019 pubblicato sul sito	Almeno 80%	Tempistica monitoraggio sarà indicata da ANAC	Vercesi	
3	<b>ATTUAZIONE REGOLAMENTO UE SULLA PRIVACY</b>	S	Q	Approvazione regolamento	Gestione dati personali con direttiva del 1995	Approvazione Regolamento, nomina Responsabile Protezione dei Dati, registro trattamento dati personali	31.12.2019	Lolla, Marzi, Vercesi	
4	<b>FUSIONE DEI COMUNI DI CANEVINO-RUINO-VALVERDE</b> : Adeguamento regolamenti	S	E	Approvazione atti	Predisposizione e adeguamento regolamenti comunali I.U.C. (IMU - TASI - TARI ) e regolamento incentivi entrate tributarie - Adesione al Servizio offerto da Agenzia Entrate-Riscossione per ruoli coattivi	Predisposizione atti propedeutici all'approvazione dei Regolamenti da parte del Consiglio Comunale/Giunta Comunale.	31.12.2019	Vercesi	
5	<b>ELEZIONE E FUNZIONAMENTO CONSIGLI DI MUNICIPIO</b>	S	A	Approvazione atti	Predisposizione e adeguamento regolamento per l'elezione del Consiglio di Municipio della Frazione Valverde ed il funzionamento dei Consigli di Municipio .	Predisposizione atti propedeutici all'approvazione dei Regolamenti da parte del Consiglio Comunale.	24.04.2019	Vercesi	
6	<b>TRIBUTI : RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA E UNIFICAZIONE BANCA DATI A SEGUITO FUSIONE:</b> E' volontà dell'Amministrazione, nel corso del 2019, proseguire l'attività di verifiche delle denunce e dei pagamenti relativi all'IMU per gli anni 2014 e 2015 e TASI 2014 ; pertanto si provvederà ad emettere direttamente gli avvisi di accertamento ed alla relativa notifica. Sollecito TARI 2018 per le posizioni inadempienti al pagamento inviato con avviso bonario.	MI	A	n.notifiche effettuate / n.avvisi emessi	Nell'anno 2019 sarà eseguita la verifica delle posizioni IMU - TASI n°1574 per gli anni 2014/2015 entro il 15.12.2019, cui seguirà la notifica per le posizioni "anomale"- E' stata altresì eseguita la verifica dei mancati pagamenti TARI anno 2018 e sollecito.	Verificare le denunce ed i pagamenti relativi alla IUC ed invio procedimenti ai fini della corretta imputazione a bilancio (notifica entro 15/12/2019)	15.12.2019	Lolla, Marzi, Vercesi	
<b>Il Responsabile dell'Area</b>									
Legenda « <b>OBIETTIVI</b> »: MA - Mantenimento , MI - Miglioramento attività correnti, S - Sviluppo, TR - Trasversale Legenda « <b>INDICATORI</b> »: T - Temporale, S - Spesa, A - Attività, E - Efficienza/Efficacia, Q - Qualità									

PDO 2019 - AREA POLIZIA LOCALE			RESPONSABILE: BANDANERA GIUSEPPE						
ANAGRAFICA OBIETTIVI ANNO 2019									
N°	DESCRIZIONE	TIPO OBIETTIVO	TIPO INDICATORE	INDICATORE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA DI RILEVAZIONE	Collaboratori	Relazione ragg. nto
1	<b>Collegamento Performance/Programma anticorruzione:</b> I responsabili di struttura dovranno, entro la fine del 2019: 1. fornire al Responsabile anticorruzione le informazioni necessarie e le proposte adeguate per l'adozione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto.	MI	A	Approvazione atti	Confermato Programma Anticorruzione 2018-2020	Collaborazione nella predisposizione dl Piano Triennale Prevenzione Corruzione 2020-2022 Approvazione PTPC	31.12.2019	Lolla, Marzi e Vercesi	
2	<b>TRASPARENZA : Inserimento ed aggiornamento dati e atti di propria competenza sul sito comunale in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"</b>	MI	S	n° di sezioni da aggiornare	vedi griglia monitoraggio trasparenza al 31.03.2019 pubblicato sul sito	Almeno 80%	Tempistica monitoraggio sarà indicata da ANAC -	Vercesi	
3	<b>UNIFICAZIONE BANCA DATI ANAGRAFICA</b>	S	A	Verifiche dati per unificazione anagrafe dei Comuni fusi per la costituzione di un'unica banca dati	Banche dati anagrafiche dei Comuni fusi	Banca dati unificata per l'Ente	31.01.2019	Lolla, Marzi, Vercesi	
4	<b>SUBENTRO ANAGRAFE IN A.N.P.R.</b>	S	A	Verifiche archivi anagrafe per i subentro	Banca dati unificata	Trasferimento della banca dati in A.N.P.R.	15.12.2019	Lolla, Marzi, Vercesi	
5	<b>Presenze festive e feriali</b> in occasione di Fiere e Manifestazioni organizzate nella stagione primaverile-estiva- Gestione fiere di Ruino e Pometo: Autorizzazione utilizzo suolo pubblico per bancarelle - ordine pubblico - apposizione della segnaletica e sicurezza della circolazione	MI	A	n° 7 manifestazioni	Il Servizio di vigilanza verrà svolto in occorrenza delle fiere e delle manifestazioni a richiamo turistico e religiose delle Frazioni del Comune.	n° 7 manifestazioni	31.12.2019	Faravelli	
Il Responsabile dell'Area									
Legenda « <b>OBIETTIVI</b> »: <b>MA</b> - Mantenimento, <b>MI</b> - Miglioramento attività correnti, <b>S</b> - Sviluppo, <b>TR</b> - Trasversale - <b>MA</b> : Mantenimento Legenda « <b>INDICATORI</b> »: T - Temporale, S - Spesa, A - Attività, E - Efficienza/Efficacia, Q - Qualità									

PDO 2019 - AREA TECNICA		RESPONSABILE: Arch. MONTECUCCO							
ANAGRAFICA OBIETTIVI ANNO 2019									
N°	DESCRIZIONE	TIPO OBIETTIVO	TIPO INDICATORE	INDICATORE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA DI RILEVAZIONE	Collaboratori	Relazione ragg. nto
1	<b>Collegamento Performance/Programma anticorruzione:</b> I responsabili di struttura dovranno, entro la fine del 2019: 1. fornire al Responsabile anticorruzione le informazioni necessarie e le proposte adeguate per l'adozione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto.	MI	A	Approvazione atti	Confermato Programma Anticorruzione 2018-2020	Collaborazione nella predisposizione di Piano Triennale Prevenzione Corruzione 2020-2022 Approvazione PTPC	31.12.2019	Lolla, Marzi e Vercesi	
2	<b>TRASPARENZA : Inserimento ed aggiornamento dati e atti di propria competenza sul sito comunale in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"</b>	MI	S	n° di sezioni da aggiornare	vedi griglia monitoraggio trasparenza al 31.03.2019 pubblicato sul sito	Almeno 80%	Tempistica monitoraggio sarà indicata da ANAC -	Vercesi	
3	<b>VIGILANZA SULL'ATTIVITA' URBANISTICA-EDILIZIA.</b> Il fine dell'attività di vigilanza è quello di garantire l'attuazione delle scelte di pianificazione urbanistica prevista dagli strumenti locali e di verificare la corretta edificazione sul territorio. Le amministrazioni comunali devono utilizzare tale strumento di controllo al fine di accertare gli abusi, esercitare un potere repressivo finalizzato anche a scoraggiare l'esecuzione di manufatti non legittimi o non conformi alle modalità esecutive fissate nei titoli abilitativi. Il soggetto competente in materia di vigilanza sull'attività urbanistico - edilizia sul territorio comunale è il responsabile dell'ufficio tecnico comunale, il quale è tenuto ad esercitare delle ispezioni periodiche nei cantieri nonché ad obbligare i direttori lavori ed i costruttori a comunicare agli uffici le modalità di svolgimento dei lavori e lo stato di avanzamento degli stessi.	MA	A	Verbale sopralluogo	n° verbali sopralluogo anno 2018 = 11	n° verbali sopralluogo anno 2019	31.12.2019	Bandanera Faravelli	
4	<b>SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI:</b> Definire un unico gestore del servizio in ottemperanza alla normativa vigente in materia di società partecipate che svolgono pubblici servizi per conto degli Enti Locali.	MI	E	Approvazione atti	negoiazione con le attuali società di gestione del servizio raccolta, trasporto e smaltimento R.S.U.	attuazione entro il mese di Novembre 2019	31.12.2019	Faravelli	
5	<b>P.G.T. COMUNALE:</b> avviamento procedura unificazione P.G.T. come previsto dalla normativa vigente	MI	S	Approvazione Atti	Conferimento incarico	attuazione entro il 15 dicembre 2019	31.12.2019		
6	<b>Garantire la cura e la tutela del verde pubblico</b> Assicurare la manutenzione dei giardini e del verde in relazione alle risorse economiche disponibili	MI	MA	N. INTERVENTI DI MANUTENZIONE AL VERDE PUBBLICO	Organizzazione delle priorità di intervento e controllo esecuzione interventi eseguiti con personale interno e mediante contratto di servizio. Organizzazione interventi straordinari in occasione di manifestazioni e sagre : n. 8 interventi programmati e n. 2 interventi straordinari	n. 8 interventi programmati e n. 2 interventi straordinari	31.12.2019	Faravelli	
Il Responsabile dell'Area									
Legenda «OBIETTIVI»: MA - Mantenimento , MI - Miglioramento attività correnti, S - Sviluppo, TR - Trasversale - MA : Mantenimento Legenda «INDICATORI»: T - Temporale, S - Spesa, A - Attività, E - Efficienza/Efficacia, Q - Qualità									